

受付番号（事務局記載）	
受付日	

サンキタ広場 利用変更・取消申請書

以下のとおり、広場利用の予約を変更・取消申請いたします。

※1は必須、2・3は該当する方のみご記入ください。

1. 申請者

法人／個人	法人	個人、非営利団体、任意団体
企業・団体名		
申請者	(部署・役職・氏名)	印 <small>個人印、団体印どちらでも可</small>
イベント名		
利用予定日時	①	: ~ :
	②	: ~ :
	③	: ~ :

2. 利用変更

変更希望日時	①	: ~ :
	②	: ~ :
	③	: ~ :
変更理由		

3. 利用取消（キャンセル）

取消希望日時	①	: ~ :
	②	: ~ :
	③	: ~ :
取消理由		
延期希望日時 <small>※取消理由が災害級の警報その他、利用者の責に帰することができない場合のみ記入</small>	①	: ~ :
	②	: ~ :
	③	: ~ :